

## INSTRUCCIONES SOBRE LA APLICACIÓN RAPI PARA LOS DOCENTES

URL de acceso: <https://portalservicios.usal.es/RAPI>

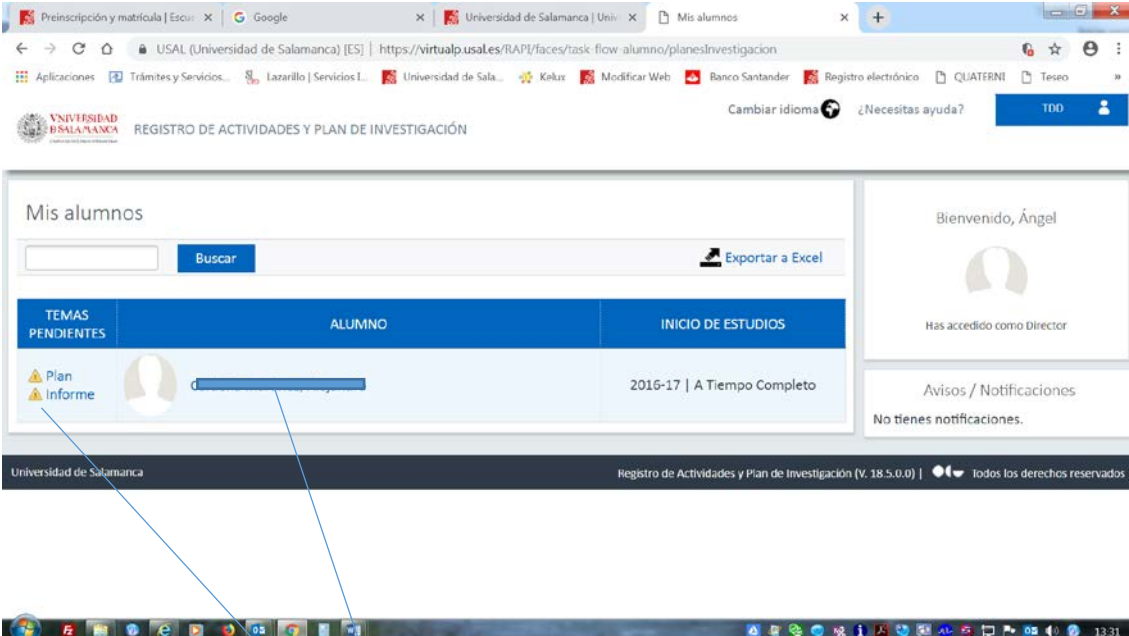
El acceso se hará con las claves de correo de la Usal.

Una vez introducidas las claves del correo de la Usal, la aplicación solicita que se ponga un número de documento (en el caso de NIF o NIE no se tiene que poner la letra final). Posteriormente se da a **Buscar** y se selecciona el Rol de **Director, Tutor o Coordinador**, según corresponda.

### Tutor/director

Hasta que el estudiante no tenga el plan de investigación aprobado y subido por la Escuela de Doctorado a la Aplicación, no existirá ningún rol como director. Solamente tendrá acceso el tutor en este rol.

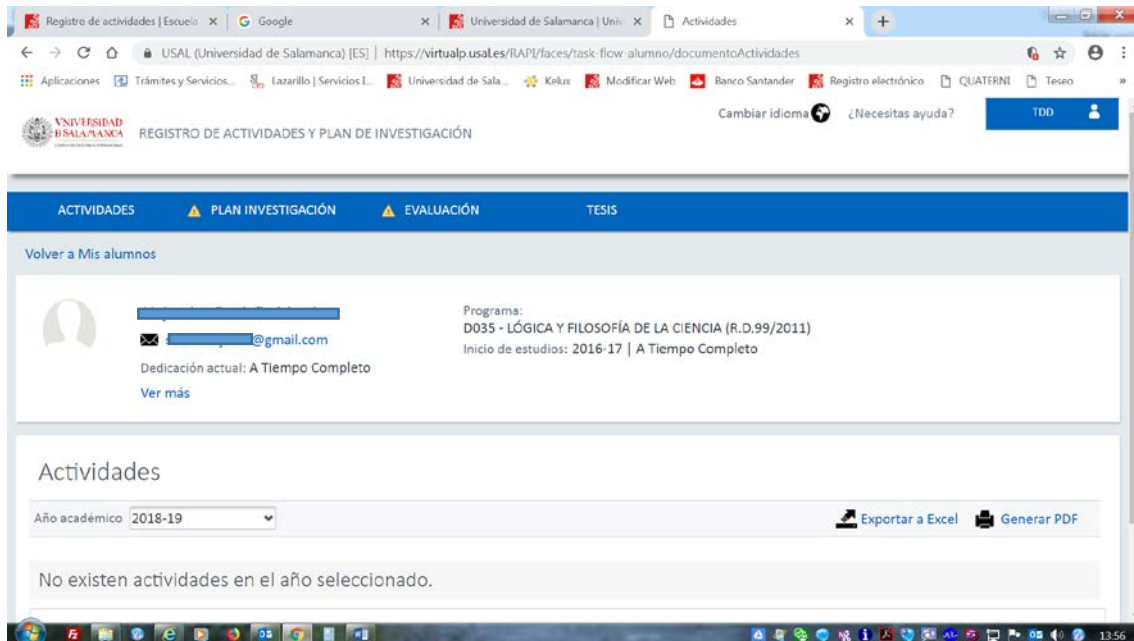
Una vez que accede, visualizará los estudiantes a los que tutela, si ha entrado con el rol de tutor, o a los que dirige la tesis si ha entrado con el rol de director



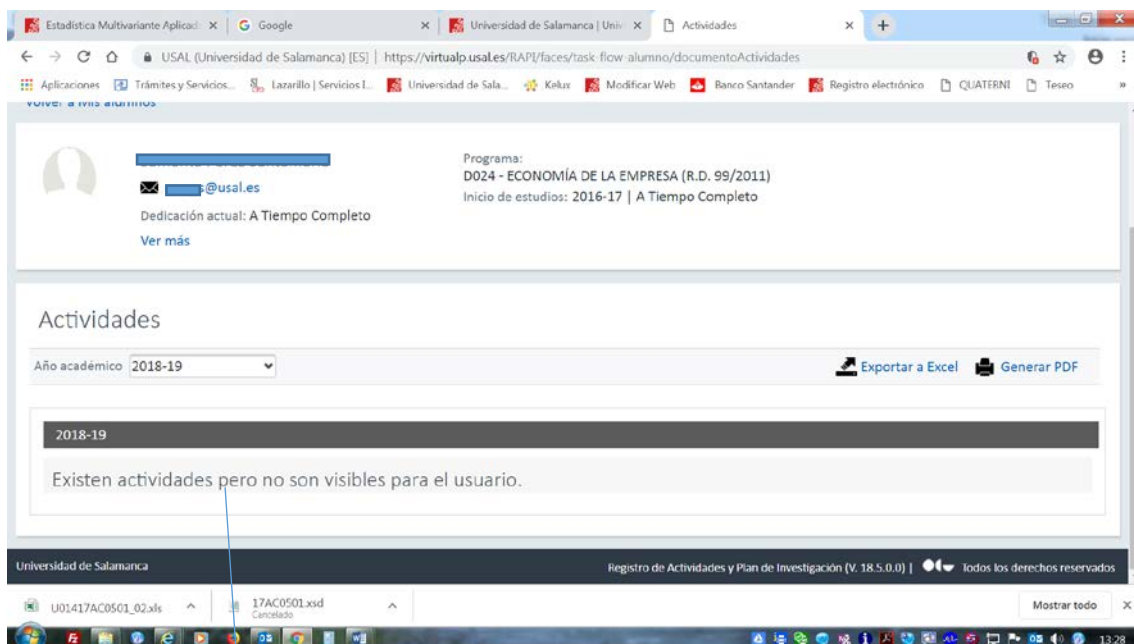
The screenshot shows a web browser window with the URL [https://virtualp.usal.es/RAPI/faces/task\\_flow\\_alumno/planesInvestigacion](https://virtualp.usal.es/RAPI/faces/task_flow_alumno/planesInvestigacion). The page title is "REGISTRO DE ACTIVIDADES Y PLAN DE INVESTIGACIÓN". The main content area is titled "Mis alumnos" and features a search bar with a "Buscar" button and an "Exportar a Excel" link. Below the search bar is a table with three columns: "TEMAS PENDIENTES", "ALUMNO", and "INICIO DE ESTUDIOS". The table contains one row with a warning icon and "Plan Informe" in the first column, a student profile picture and name in the second column, and "2016-17 | A Tiempo Completo" in the third column. To the right of the table is a sidebar with a welcome message "Bienvenido, Ángel", a profile picture, and the text "Has accedido como Director". Below this is a section for "Avisos / Notificaciones" which says "No tienes notificaciones". The footer of the page includes "Universidad de Salamanca" and "Registro de Actividades y Plan de Investigación (V. 18.5.0.0) | Todos los derechos reservados".

En la columna **TEMAS PENDIENTES** figuran las acciones que el docente tiene pendientes de hacer sobre el expediente del estudiante

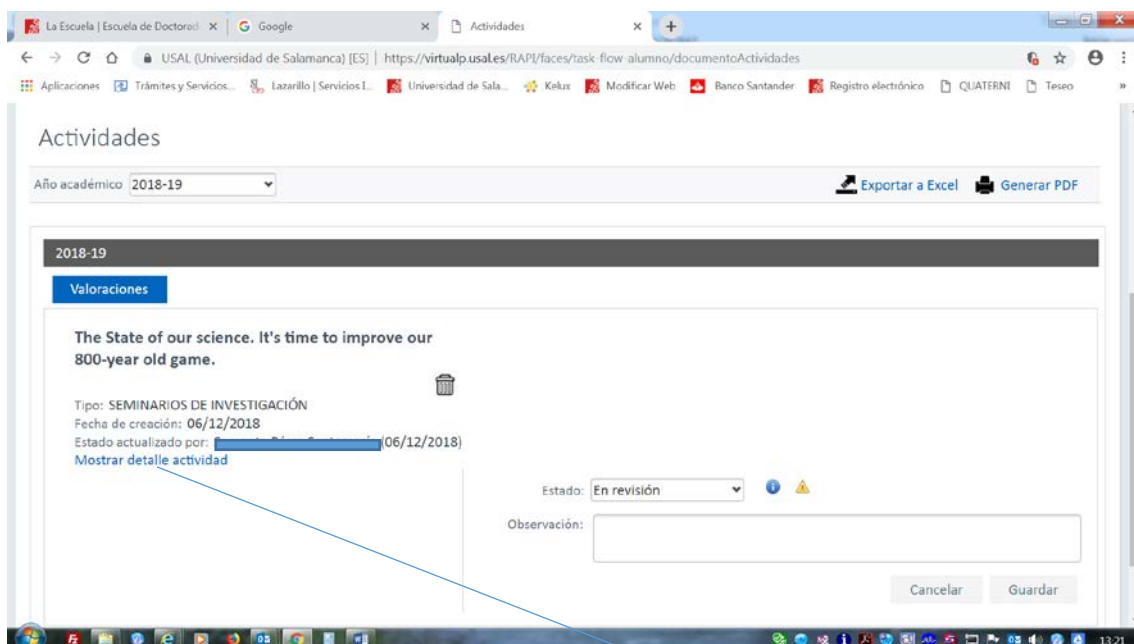
Pinchando sobre el **nombre del estudiante**, accederá a todo su expediente, apareciendo un aviso junto a las pestañas en las que falte por realizar alguna acción.



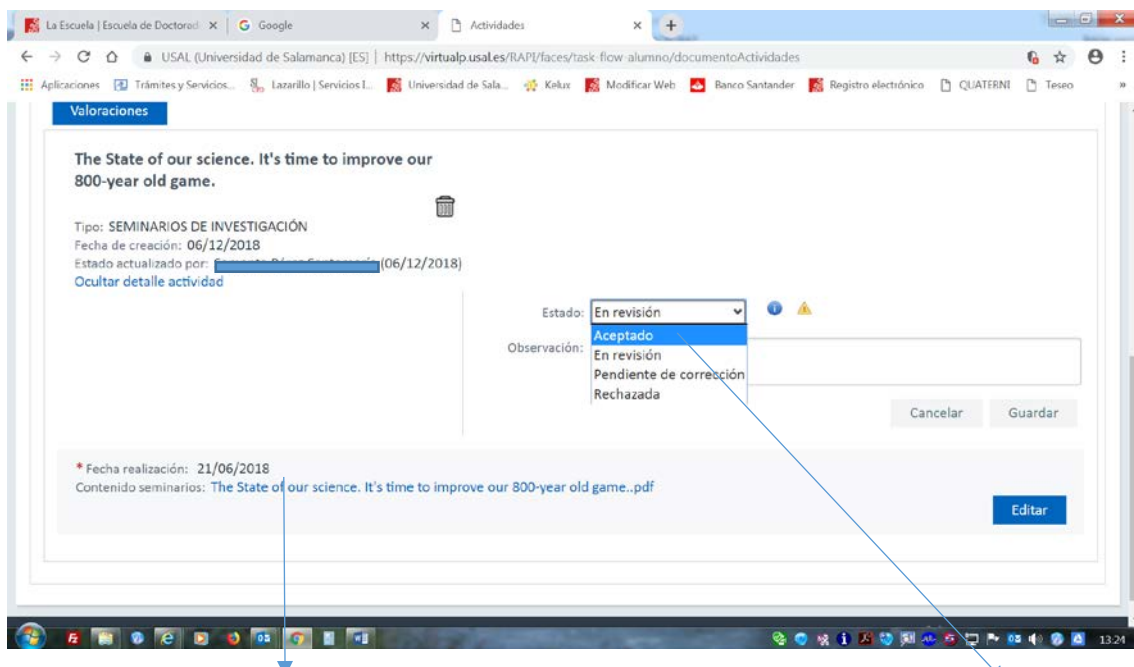
## 1.- PANTALLA ACTIVIDADES



Si indica "Existen actividades pero no son visibles para el usuario" se debe a que el estudiante las tiene registradas pero no las ha pasado al estado en revisión.

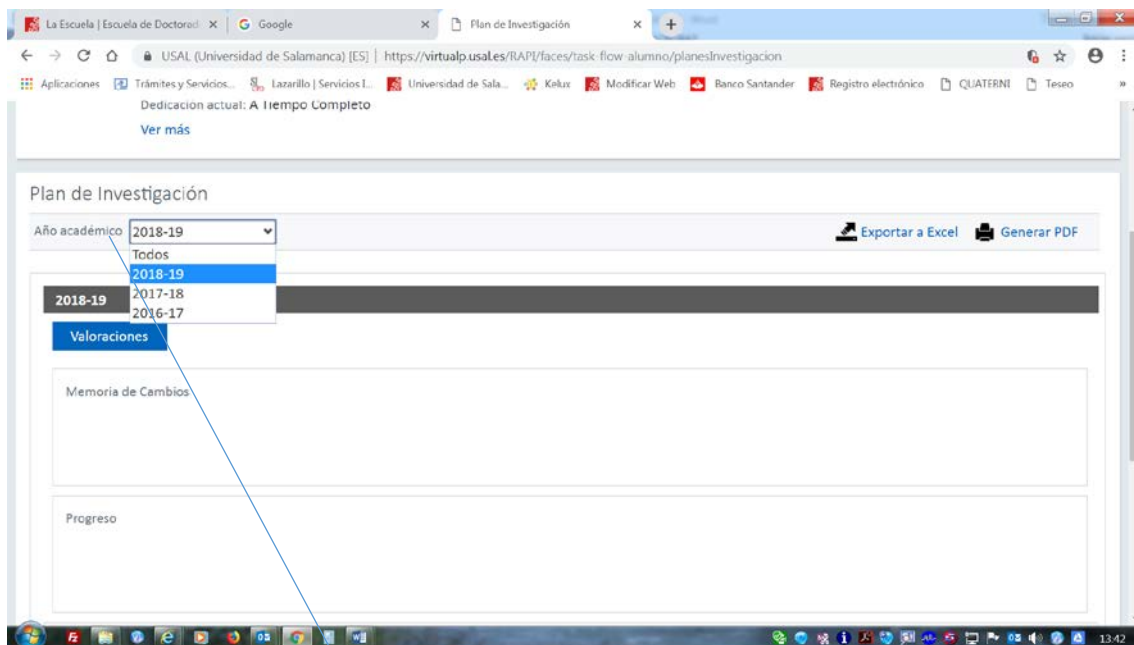


Las actividades que estén En revisión, deberán de ser aceptadas. Para ver la información que el estudiante ha subido relativa a esa actividad, tiene que pinchar en **Mostrar detalle actividad**



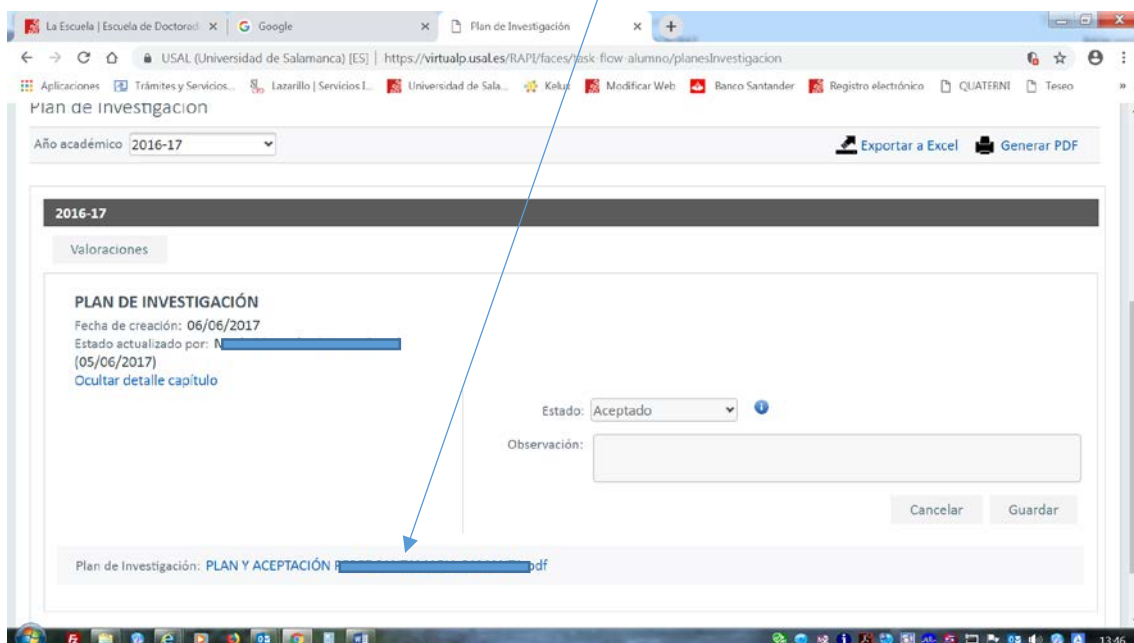
Se despliega la información sobre la actividad. Si procede, se pasa al estado Aceptado.

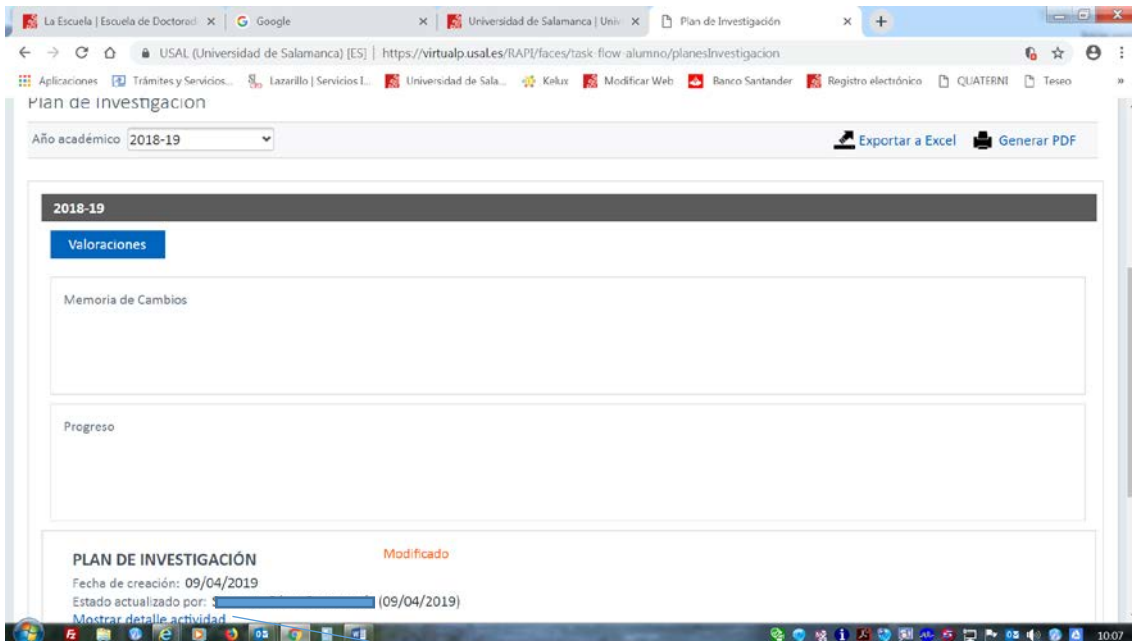
## 2.- PANTALLA PLAN INVESTIGACIÓN



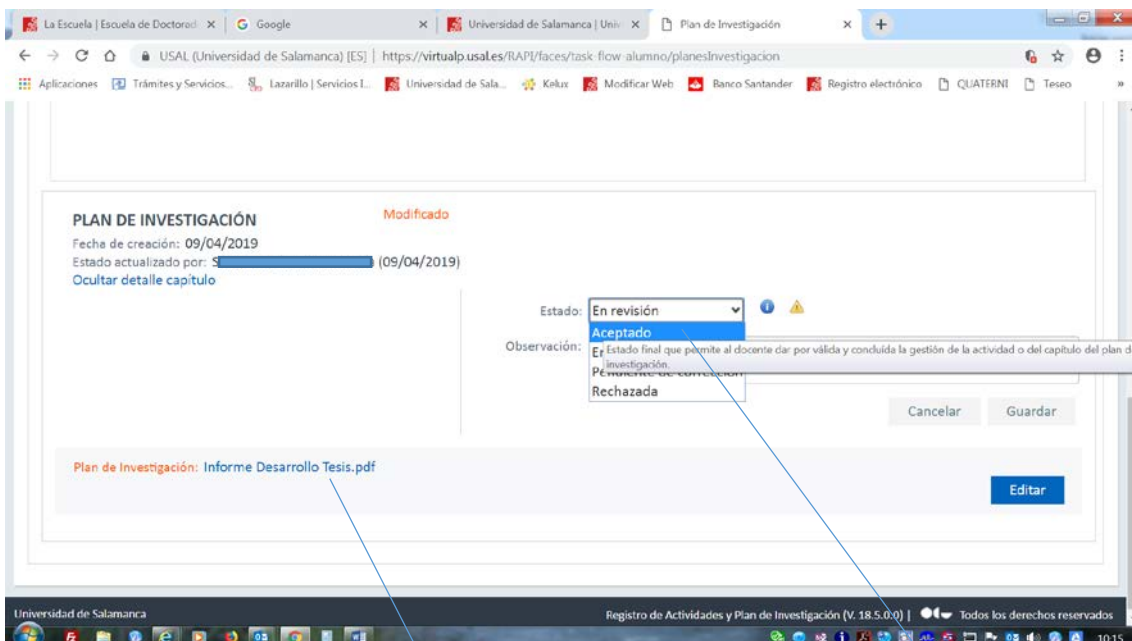
Desplegando la pestaña Año académico, figuran todos los cursos académicos en los que el estudiante ha estado matriculado.

Pinchando sobre el primer año, podrá visualizar el plan de investigación que fue aprobado en su momento por la Comisión Académica del programa de doctorado y que por tanto ya figura como aceptado.





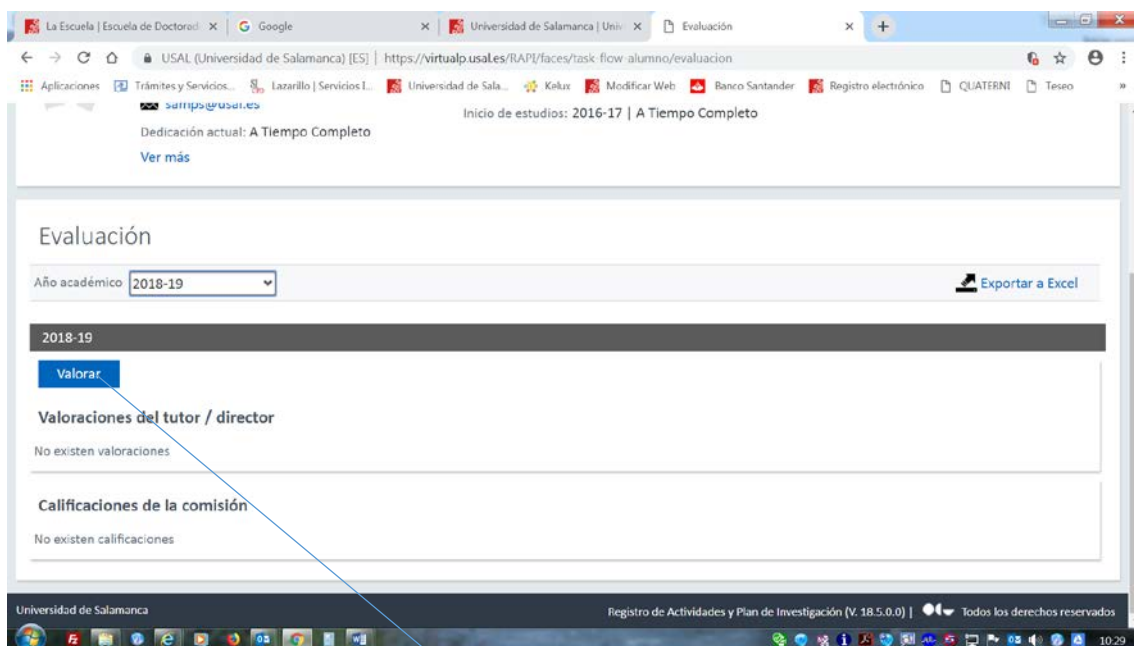
Seleccionando el curso actual, podrá ver el informe elaborado por el estudiante sobre el estado de desarrollo de su tesis en ese curso. Para ello, tiene que pinchar en **Mostrar detalle actividad**



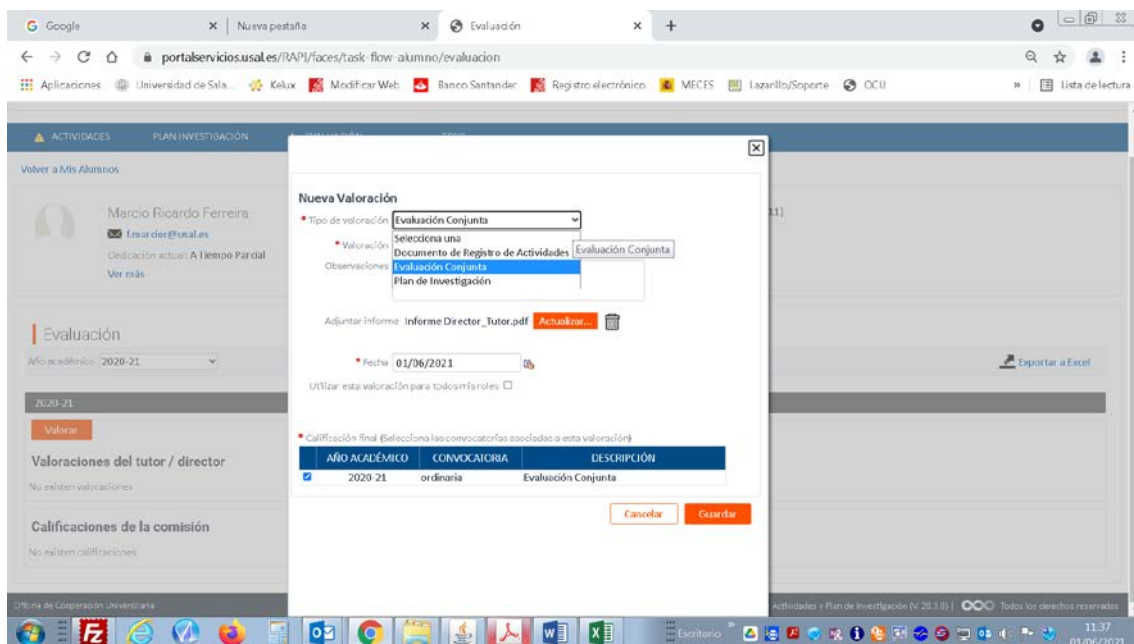
Se despliega la información sobre la actividad. Si procede, se pasa al estado Aceptado.

### 3.- PANTALLA EVALUACIÓN

En este apartado es dónde hay que subir el informe de valoración que anualmente tiene que realizar el tutor y/o director/a de la tesis, en el formato que figura en la web: [https://posgrado.usal.es/TESIS%20NUEVA%202012/Informe\\_Director\\_Tutor.pdf](https://posgrado.usal.es/TESIS%20NUEVA%202012/Informe_Director_Tutor.pdf)



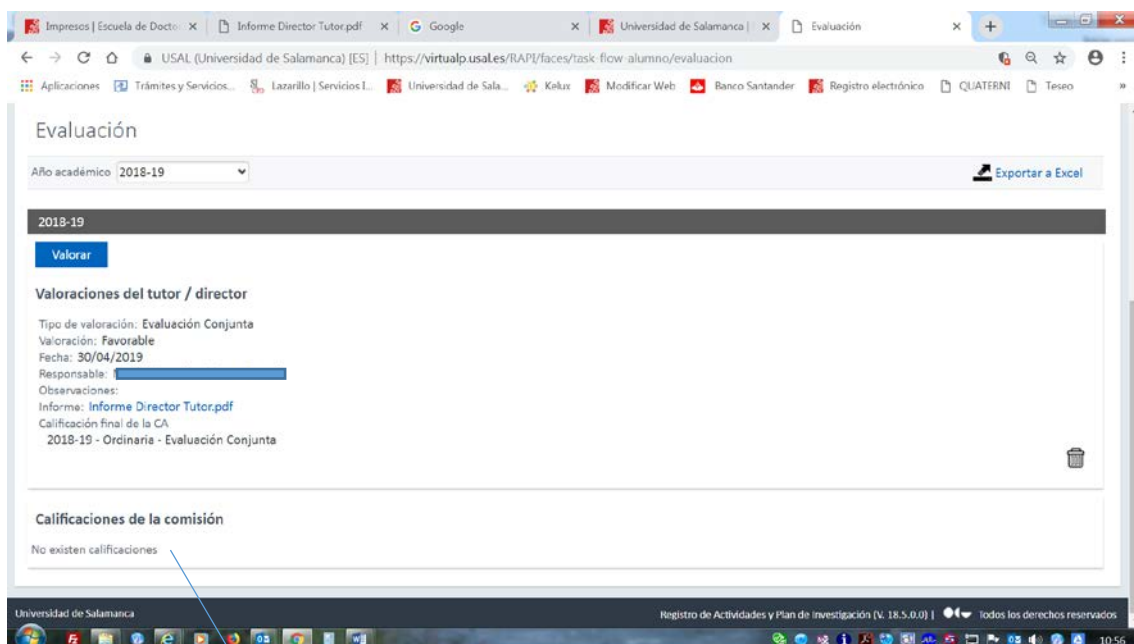
Tiene que pinchar sobre la pestaña **Valorar** y saldrá la siguiente pantalla:



- Tipo de valoración: desplegar y elegir la opción: Evaluación conjunta

- **Valoración:** desplegar y elegir la opción que corresponda: Desfavorable, Favorable o No evaluado
- **Observaciones.** Indicar, en su caso, lo que proceda (no es obligatorio rellenar)
- **Adjuntar informe:** pinchar en seleccionar archivo y subir el informe previamente elaborado en el modelo que figura en la web: [https://posgrado.usal.es/TESIS%20NUEVA%202012/Informe\\_Director\\_Tutor.pdf](https://posgrado.usal.es/TESIS%20NUEVA%202012/Informe_Director_Tutor.pdf)
- **Fecha:** Por defecto sale la fecha del día, pero se puede seleccionar otra fecha distinta
- Marcar la casilla **“Utilizar esta valoración para todos mis roles”**. Marcando esta casilla, la aplicación asigna este informe de una vez, tanto para el rol de director como para el rol de tutor cuando ambos coinciden.

Por último darle a la pestaña de **Guardar**.



Quedará así incorporado el informe correspondiente del curso académico.

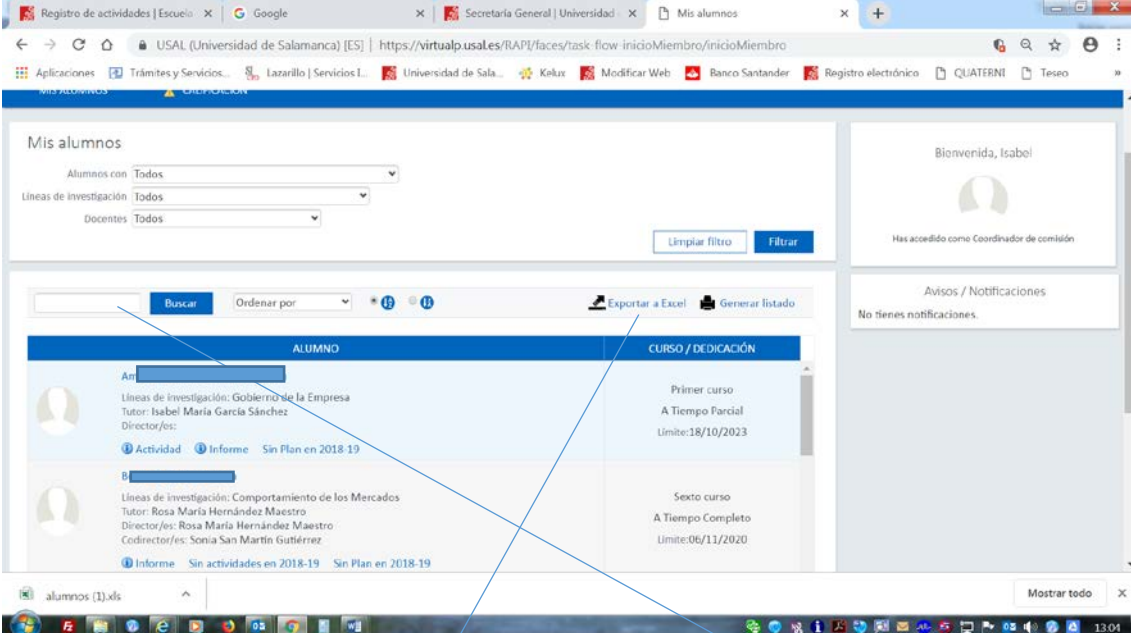
**IMPORTANTE:** En el caso de que el director/a y el tutor/a sean diferente persona, la aplicación exige que se suba un informe por cada uno de los roles. Si el director/a y tutor/a coinciden, la aplicación también exige que se suba un informe por cada rol. Cuando se sube el informe, marcando como se ha indicado anteriormente, la casilla **“Utilizar esta valoración para todos mis roles”**, la aplicación asigna de una vez el mismo informe tanto para el rol de director como para el rol de tutor cuando ambos coinciden.

En el apartado de **Calificaciones de la comisión**, figurará la calificación otorgada por la Comisión Académica al estudiante, evaluación que hace a partir del informe emitido por el tutor y/o director de tesis.

## Coordinador

### 1.- PANTALLA MIS ALUMNOS

Visualizará a todos los estudiantes matriculados en el programa de doctorado ordenados alfabéticamente por apellidos. No obstante, pueden ordenarse por otros criterios (curso, dedicación, etc.)

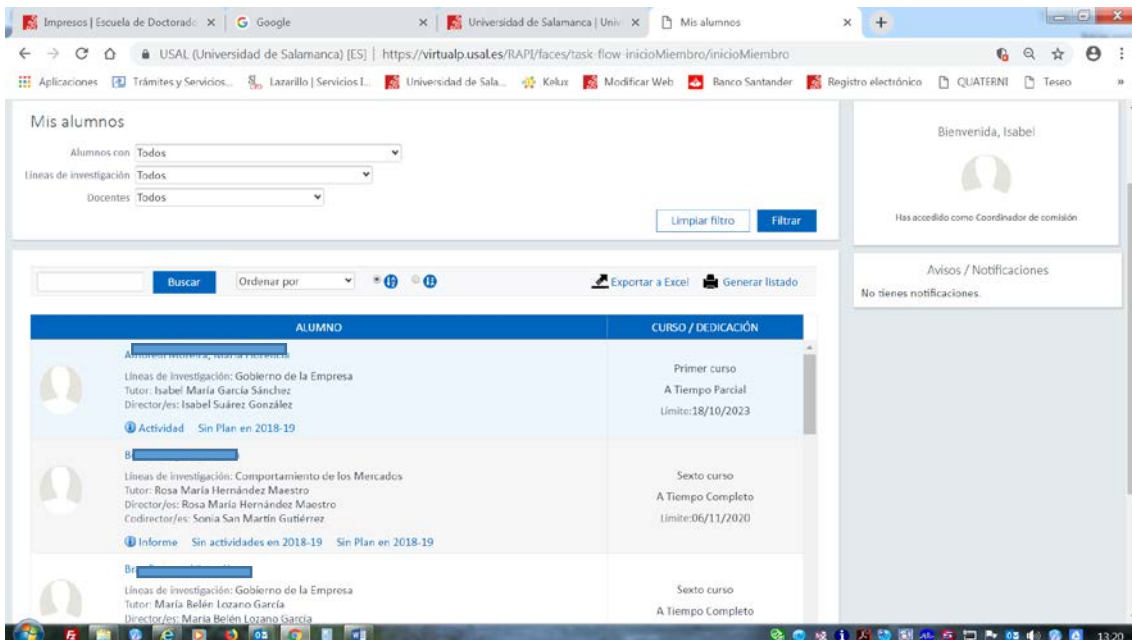


ALUMNO	CURSO / DEDICACIÓN
A Lineas de investigación: Gobierno de la Empresa Tutor: Isabel María García Sánchez Director/es: Actividad Informe Sin Plan en 2018-19	Primer curso A Tiempo Parcial Limite:18/10/2023
B Lineas de investigación: Comportamiento de los Mercados Tutor: Rosa María Hernández Maestro Director/es: Rosa María Hernández Maestro Codirector/es: Sonia San Martín Gutiérrez Informe Sin actividades en 2018-19 Sin Plan en 2018-19	Sexto curso A Tiempo Completo Limite:06/11/2020


También puede localizar a un estudiante concreto indicando el nombre o uno de los apellidos (el sistema no busca con los dos apellidos) y dando a la pestaña Buscar.


Puede obtener un listado en Excel





De cada uno de los estudiantes figura cuál es la situación en relación a las actividades formativas, al plan de investigación y al informe del director de tesis.

Si figura una llamada del tipo  indica que, en el caso de las actividades y del plan de investigación, falta la aceptación por parte del tutor o director de tesis y en el caso del informe, indica que éste no ha sido emitido.

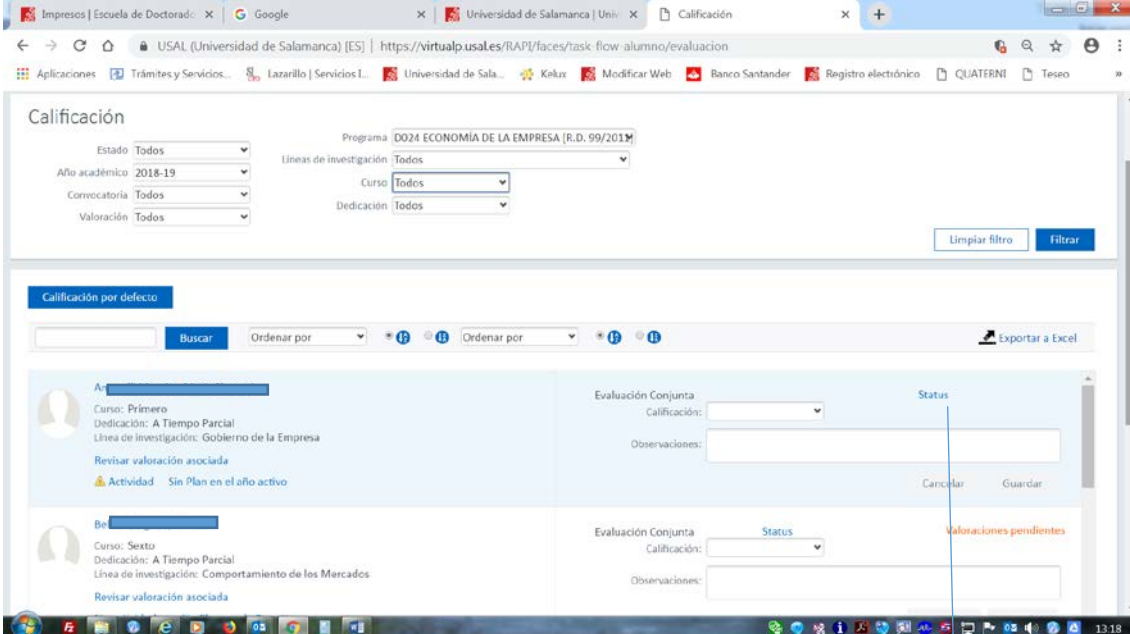
**IMPORTANTE:** Respecto al informe, en el caso de que el director/a y el tutor/a sean diferente persona, la aplicación exige que se suba un informe por cada uno de los roles, por lo que si falta alguno, figurará la llamada del tipo .

Si el director/a y tutor/a coinciden, la aplicación también exige que se suba un informe por cada rol. Cuando el director o el tutor sube el informe, deberá de marcar la casilla "Utilizar esta valoración para todos mis roles", de modo que la aplicación asigna de una vez el mismo informe tanto para el rol de director como para el rol de tutor cuando ambos coinciden.

Respecto del plan de investigación, cuando figura: "*sin plan en (curso actual)*", se indica que:

- En el caso de que el estudiante esté en su primer año de doctorado, se refiere a que aún no está subido a la aplicación (por la Escuela de Doctorado) el plan de investigación aprobado por la Comisión Académica
- Si es de segundo año o posteriores, se refiere a que el estudiante no ha subido a la aplicación el informe anual sobre el estado de desarrollo de su tesis en ese curso académico (dicho informe tiene que ser aceptado también por el director como cualquier otra actividad formativa)

## 2.- PANTALLA CALIFICACIÓN



Calificación

Programa: D024 ECONOMÍA DE LA EMPRESA [R.D. 99/2014]

Estado: Todos

Año académico: 2018-19

Convecatoria: Todos

Valoración: Todos

Líneas de investigación: Todos

Curso: Todos

Dedicación: Todos

Limpiar filtro Filtrar

Calificación por defecto

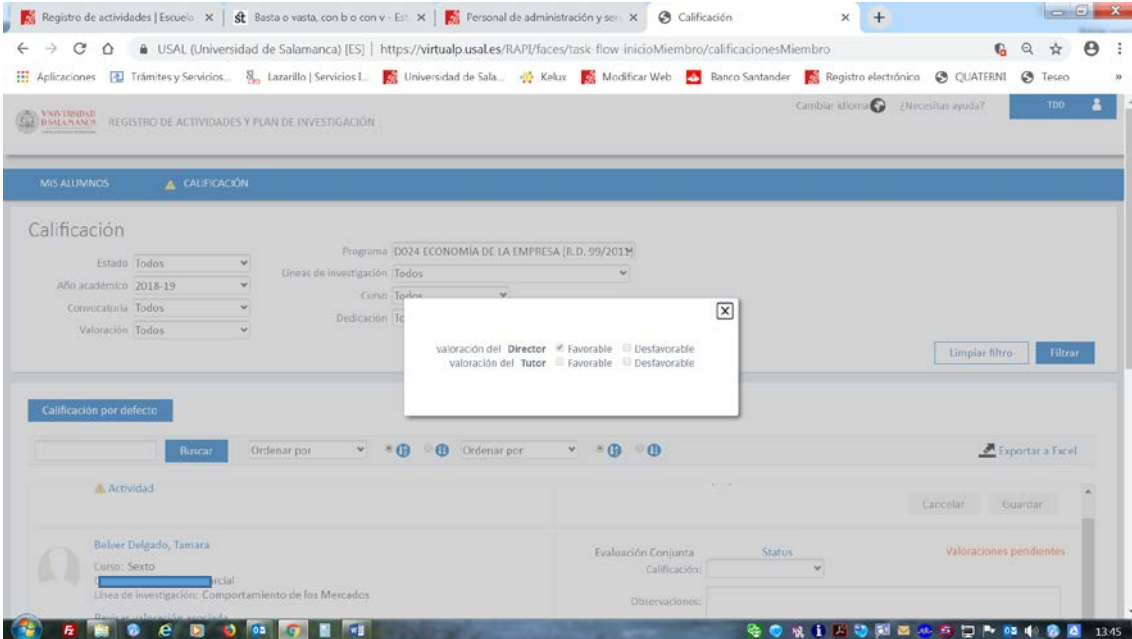
Buscar Ordenar por Ordenar por Exportar a Excel

Alumno	Evaluación Conjunta	Status
A: [Nombre]	Calificación: [Dropdown] Observaciones: [Text Area]	[Dropdown] Cancelar Guardar
B: [Nombre]	Calificación: [Dropdown] Observaciones: [Text Area]	[Dropdown] Valoraciones pendientes

**Esta pantalla no debe de utilizarse para la calificación de los estudiantes.**

El motivo es que la aplicación no proporciona un documento que pueda utilizarse como acta de calificación, por lo que necesariamente la misma se tiene que hacer sobre el acta que se remite desde la Escuela de Doctorado cada curso académico.

No obstante, esta pantalla de calificación es muy útil para visualizar de forma más rápida qué informes figuran de cada uno de los estudiantes. Para ello se pincha en Status y aparece la siguiente pantalla. Se puede ver si, al menos, hay algún informe subido que sirva para su calificación.



Registro de actividades | Escuela | Basta o vasta, con b o con v - Est | Personal de administración y ser | Calificación

USAL (Universidad de Salamanca) [ES] | https://virtual.usal.es/RAP/faces/task\_flow\_inicioMiembro/calificacionesMiembro

Aplicaciones | Trámites y Servicios... | Lazarillo | Servicios L... | Universidad de Sala... | Kelux | Modificar Web | Banco Santander | Registro electrónico | QUATERNI | Tesco

Cambiar idioma | ¿Necesitas ayuda? | TDO

MIS ALUMNOS CALIFICACIÓN

Calificación

Estado: Todos  
Año académico: 2018-19  
Convocatoria: Todos  
Valoración: Todos

Programa: D024 ECONOMIA DE LA EMPRESA [R.D. 99/2014]  
Línea de Investigación: Todos  
Curso: Todos  
Dedicación: Te...

valoración del Director:  Favorable  Desfavorable  
valoración del Tutor:  Favorable  Desfavorable

Limpiar filtro | Filtrar

Calificación por defecto

Buscar | Ordenar por | Ordenar por | Exportar a Excel

Actividad

Belver Delgado, Tamara  
Curso: Sexto  
Línea de Investigación: Comportamiento de los Mercados

Evaluación Conjunta: Status  
Calificación:   
Observaciones:

Valoraciones pendientes

Cancelar | Guardar

13:45